



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990
info@rera.hr • www.rera.hr
KLASA: 406-10/23-01/13
URBROJ: 2181-223-05-23-2

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

U postupku jednostavne nabave EBN-17/2023

Usluga vanjskog stručnjaka za potrebe provedbe programa edukacije djelatnika JU RERA S.D. i pripreme demo projekta "Kružno gospodarstvo i kvaliteta života" u okviru Projekta Tehnička pomoć J.U. RERA S.D. - savjetom do fondova

Split, 28. rujna 2023.g.



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

Sadržaj

1. OPĆI PODACI.....	4
1.1. Podaci o naručitelju	4
1.2. Komunikacija naručitelja s ponuditeljem.....	4
1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	4
1.4. Procijenjena vrijednost nabave.....	5
1.5. Postupak jednostavne nabave	5
1.6. Sklapanje ugovora	5
1.7. Datum slanja i/ili objave Poziva na dostavu ponude.....	6
1.8. Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o poništenju postupka	6
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	6
2.1. Opis predmeta nabave	6
2.2. Informacije o projektu	6
2.3. Količina predmeta nabave	7
2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave	7
2.5. Troškovnik.....	7
2.6. Mjesto izvršenja ugovora	8
2.7. Rok izvršenja ugovora.....	8
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	8
3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta	8
3.1.1. Nekažnjavanje	8
3.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	10
3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i dokazi ispunjenja uvjeta.....	10
3.2.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i dokazi ispunjenja uvjeta.....	11
4. PODACI O PONUDI.....	12



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

4.1. Sadržaj i način izrade ponude.....	12
4.1.1. Sadržaj ponude.....	13
4.1.2. Način izrade ponude.....	13
4.2. Način dostave ponude	13
4.3. Način određivanja cijene ponude	14
4.4. Neuobičajeno niska cijena	15
4.5. Valuta.....	15
4.6. Kriterij za odabir ponude	15
4.6.1. Cijena ponude- financijski dio ponude (F)	16
4.6.2. Specifično stručno iskustvo stručnjaka – kvalitativni dio ponude (Q)	16
4.6.3. Ukupna vrijednost ponude (E)	18
4.7. Jezik i pismo ponude	19
4.8. Rok valjanosti ponude.....	19
5. OSTALE ODREDBE.....	19
5.1. Objašnjenja i izmjena poziva na dostavu ponude	19
5.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda	20
5.3. Uradci/dokumenti koji će se nakon završetka postupka jednostavne nabave vratiti ponuditeljima.....	20
5.4. Trošak ponude i preuzimanja poziva na dostavu ponuda	21
5.5. Odluka o odabiru ili poništenju	21
5.6. Rok, način i uvjeti plaćanja	21
5.6.1. Avansno plaćanje	21
5.6.2. Izdavanje, ovjera i plaćanje situacija.....	21
5.7. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora	
PRILOZI POZIVA NA DOSTAVU PONUDA:.....	22



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990
info@rera.hr • www.rera.hr
1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv naručitelja: Javna ustanova RERA S.D. za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije

Sjedište naručitelja: Domovinskog rata 2, 21000 Split, Republika Hrvatska

Odgovorna osoba naručitelja: Jozo Sarač, v.d. ravnatelj

OIB: 40887282015

IBAN broj: HR81 24070001100477854 (GLAVNI RAČUN JU RERA)

Broj telefona: +385 21 599 991

Broj telefaksa: +385 21 599 990

Internetska adresa: www.rera.hr

Adresa elektroničke pošte: info@rera.hr

1.2. Komunikacija naručitelja s ponuditeljem

Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima:

Ime i prezime: Mate Paštar

Adresa elektroničke pošte: mate.pastar@rera.hr

Napomena: Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Iznimno, naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka nabave uključuju dokumentaciju o nabavi, zahtjeve za sudjelovanje, potvrde interesa i ponude.

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/2016., 114/2022.), u daljnjem tekstu: ZJN) i članka 3. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Javne ustanove RERA S.D. za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN i sprječavanje sukoba interesa, gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave Poziva na dostavu ponuda su:



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

a) za osobe iz članka 76. stavka 2. točka 1. ZJN (čelnik tijela, član uprave i Nadzornog odbora):

FORNIX d.o.o., Industrijski put b.b., 21315 Dugi Rat

KOTEKS d.d., Kralja Zvonimira 14, 21000 Split

ZADAR MED EXPERT d.o.o., Ante Starčevića 25/D, Zadar

KARDIO CENTAR SPLIT, Kranjčevićeva 45, Split

LINOX, obrt za inženjerske usluge, Blajburška 61, Imotski

PETNJIK d.o.o. za ugostiteljstvo i turizam, Slatina2, Tučepi

b) za osobe iz članka 76. stavka 2. točke 2., 3. i 4. ZJN (članovi stručnog povjerenstva za nabavu, druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u postupku nabave):

Takvi gospodarski subjekti ne postoje.

Popis gospodarskih subjekata s kojima se ne može zaključiti ugovor dostupan je na web stranicama Naručitelja: <http://www.rera.hr/stranice/javna-nabava/7.html>.

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku iznosi 26.000,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

1.5. Postupak jednostavne nabave

Javna ustanova RERA S.D. kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: Naručitelj) na temelju članka 15. ZJN i članka 5. Pravilnika provodi postupak jednostavne nabave, EBN-17/2023 za nabavu usluge u provedbi projekta Tehnička pomoć J.U. RERA S.D. - savjetom do fondova.

1.6. Sklapanje ugovora

Ugovor o pružanju usluge u provedbi projekta „Tehnička pomoć J.U. RERA S.D. - savjetom do fondova“ u sklopu Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ iz Europskog fonda za regionalni razvoj bit će sklopljen sukladno uvjetima i zahtjevima ovog Poziva na dostavu ponude i



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

Projektnog zadatka (Prilog VII) koji čini sastavni dio ovog Poziva. U slučaju da je ponuditelj fizička osoba sklapa se Ugovor o djelu ili Ugovor o autorskom djelu.

1.7. Datum slanja i/ili objave Poziva na dostavu ponude

28. rujna 2023. godine.

1.8. Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o poništenju postupka

Trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je pružanje usluge „Usluga vanjskog stručnjaka za potrebe provedbe programa edukacije djelatnika JU RERA S.D. i pripreme demo projekta "Kružno gospodarstvo i kvaliteta života" u okviru Projekta Tehnička pomoć J.U. RERA S.D. - savjetom do fondova“ u sklopu Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Detaljan opis poslova je sadržan u Projektnom zadatku koji je sastavni dio ovog Poziva.

Ponuđena usluga mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave i projektnog zadatka.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV) - 85312320-8.

2.2. Informacije o projektu

Svrha Projekta Tehnička pomoć J.U. RERA S.D. - savjetom do fondova jest ojačati opće kapacitete lokalne i područne (regionalne) samouprave za adekvatno planiranje i provedbu mjera usmjerenih na korištenje sredstava EU fondova kroz jačanje kapaciteta regionalnog koordinатора Javna



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

Info@rera.hr • www.rera.hr

ustanova RERA S.D. za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije. Specifično, projektom će se doprinijeti:

- (1) jačanju i razvoju mreže podrške prijaviteljima i korisnicima ESI fondova iz redova javnopravnih tijela, kroz savjetodavnu potporu u pogledu pripreme projekata od strane JU RERA S.D.;
- (2) informiranju šire javnosti o mogućnostima i provedbi ESI fondova te potpora jačanju kapaciteta korisnika za pripremu i provedbu projekata za sufinanciranje iz EU fondova;
- (3) jačanju internih kapaciteta JU RERA S.D. Projektom će se osposobiti zaposlenici JU RERA S.D. kroz edukacije s ciljem usvajanja novih znanja i vještina u pripremi i provedbi programa i projekata EU.

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je Troškovnikom (Prilog II) koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda i čini njen sastavni dio. Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio točne količine. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave sukladno opisu opsega usluge i količinama navedenim u Troškovniku.

2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Zahtjevi minimalne tehničke specifikacije predmeta nabave, njena vrsta, tehnički opisi usluge, kvaliteta i količina u cijelosti su iskazani u Troškovniku (Prilog II) i pripadajućem Projektom zadatku (Prilog VII), a koji čine sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđene usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom, što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

2.5. Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune. Ponuditelj treba popuniti priloženi nestandardizirani troškovnik upisivanjem jediničnih i ukupnih cijena i drugih traženih podataka svih stavki navedenih u Troškovniku. Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Greške u ponudbenom Troškovniku će biti ispravljene kroz provjeru računske ispravnosti. U jedinične cijene stavki troškovnika uključeni su svi troškovi odabranog ponuditelja



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

vezani za izvršenje Ugovora (troškovi rada, troškovi kopiranja, putni troškovi, dnevnice i slično, režije uprave tvrtke, zarada tvrtke i dr.) bez obzira je li u opisu stavke troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika. Ukoliko ponuditelj izmijeni troškovnik (promijeni tekstualni opis, jedinicu mjere ili količinu stavke) smatrat će se da njegova ponuda nije sukladna dokumentaciji o nabavi, odnosno, da je nepravilna.

U Troškovnik su upisane formule za izračun ukupne cijene svake stavke i cijene ponude. Ovisno o (ne)obvezi iskazivanja PDV-a, ponuditelj može mijenjati formule za izračun cijene ponude i iznosa poreza, a što se neće smatrati neprihvatljivom izmjenom Troškovnika.

2.6. Mjesto izvršenja ugovora

Usluge koje su predmet ovog postupka nabave pružat će se dijelom online, a dijelom u poslovnim prostorijama odabranog ponuditelja, Naručitelja i ostalim mjestima prema potrebama iz Poziva i Projektnog zadatka.

2.7. Rok izvršenja ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan realizaciju predmeta nabave započeti odmah po obostranom potpisu Ugovora, a dužan je pružiti uslugu sukladno projektnom zadatku.

Sve usluge iz projektnog zadatka Ponuditelj je dužan pružiti u roku od dva (2) mjeseca od potpisa ugovora od strane obje strane.

Prilikom primopredaje isporučevina potrebno je dostaviti i završni izvještaj o svim odrađenim aktivnostima.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

3.1.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebica u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebica obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.1.:

- Izjavu ponuditelja o nekažnjavanju. Ovu izjavu potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e za zastupanja gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvratku iz sudskog registra. Potpis na izjavi ne mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika. **Izjava ne smije biti starija od dana slanja/objave Poziva na dostavu ponuda.**

3.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i dokazi ispunjenja uvjeta

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

3.2.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i dokazi ispunjenja uvjeta

3.2.2.1. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima i njihovim obrazovnim i stručnim kvalifikacijama

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima na raspolaganju stručnjake traženih obrazovnih i stručnih kvalifikacija koji će sudjelovati u izvršenju ugovora. Ponuditelj može u izvršenju ugovora angažirati i veći broj stručnjaka, ali svakako mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi. Za obavljanje poslova predmeta nabave, gospodarski subjekt mora imati na raspolaganju minimalno 1 (jednog) ključnog stručnjaka – Voditelja projekta sljedećih obrazovnih i stručnih kvalifikacija:

- Završen sveučilišni studij, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (minimalno 300 ECTS bodova) ili specijalistički diplomski stručni studij (najmanje 4 godine) ili istovrstan stupanj obrazovanja u inozemstvu
- Minimalno tri (3) godine stručnog iskustva u području pružanja savjetodavnih usluga vezanih za pripremu i provedbu projekata financiranih iz EU sredstava i/ili drugih međunarodnih financijskih izvora

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se sljedećim dokazima:

1. Izjava gospodarskog subjekta o imenovanju stručnjaka

Ponuditelj može koristiti Obrazac Izjave (Prilog V. Izjava o imenovanju stručnjaka) ili vlastiti obrazac koji mora sadržavati sljedeće podatke:

- ime i prezime stručnjaka
 - pozicija (uloga) za koju se nominira
2. Preslika diplome/potvrde/uvjerenje kojim se potvrđuje obrazovna kvalifikacija stručnjaka ili jednakovrijedan dokument koji neosporno dokazuje da stručnjak posjeduje tražene minimalne obrazovne kvalifikacije
 3. Životopis stručnjaka s jasnim opisom stručnog iskustva, sukladno oglednom obrascu u Prilogu VI ovog poziva.

Za navedenog ključnog stručnjaka- Voditelja projekta, Naručitelj navodi minimalne uvjete, dok će dodatno (više od minimalnog) specifično iskustvo imenovanog stručnjaka biti predmet ocjenjivanja



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

sukladno kriterijima za odabir ponude kako je opisano u točki 4.6.2. ovog Poziva na dostavu ponuda. Životopis stručnjaka koristi se kao dokaz ispunjavanja minimalnih kriterija tehničke i stručne sposobnosti, ali i kod ocjenjivanja prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Ponuditelj mora imati na raspolaganju minimalno 1 (jednog) ključnog stručnjaka – Voditelja projekta, ali može za realizaciju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka. Ponuditelj koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku jednostavne nabave i s kojim Naručitelj zaključi Ugovor, obavezan je za realizaciju Ugovora angažirati sve osobe koje je naveo u Popisu ključnih stručnjaka.

Napomena:

Dokumenti koje ponuditelj dostavlja kao dokaze za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta dostavljaju se na hrvatskom jeziku. Ako ponuditelj dostavlja dokumente na drugom jeziku, mora dostaviti i prijevod dokumenta na hrvatski jezik, pri čemu prijevod ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača. Naručitelj zadržava pravo zatražiti od ponuditelja dostavu prijevoda dokumenta ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Naručitelj će isključiti onog gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ukoliko utvrdi da je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, te ako je gospodarski subjekt prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente. Naručitelj ima pravo provjeriti istinitost navoda.

4. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

4.1. Sadržaj i način izrade ponude



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

4.1.1. Sadržaj ponude

1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana
2. Popunjeni ponudbeni list – Prilog I
3. Popunjen troškovnik – Prilog II
4. Izjava o prihvaćanju svih uvjeta iz dokumentacije- Prilog III
5. Izjava o nekažnjavanju – Prilog IV
6. Izjava o imenovanju stručnjaka – Prilog V
7. Preslika diplome/potvrde/uvjerenje kojim se potvrđuje obrazovna kvalifikacija stručnjaka ili jednakovrijedan dokument koji neosporno dokazuje da ključni stručnjak posjeduje tražene minimalne obrazovne kvalifikacije
8. Životopis stručnjaka – Prilog VI (kao dokaz minimalne tehničke i stručne sposobnosti te ujedno kao dokaz za utvrđivanje kriterija ekonomski najpovoljnije ponude)

4.1.2. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponude. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva na dostavu ponude. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

4.2. Način dostave ponude

Ponude se dostavljaju isključivo elektronskom poštom te se iste šalju istovremeno na sljedeće adrese:

mate.pastar@rera.hr

ivana.grubisic@rera.hr

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

4.3. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ponuđena ukupna cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće se mijenjati za vrijeme važenja Ugovora o nabavi usluga.

Ponuđene jedinične cijene neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih je ona određena. Ponuditelj se odriče na naknadno promijenjene okolnosti, te izričito jamči da ugovorne jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.

U ponuđene jedinične cijene uključeni su svi troškovi vezani za izvršenje usluga iz Ugovora, troškove rada, troškovi kopiranja, putni troškovi, dnevnice i slično, režiju uprave tvrtke, zaradu tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), bez obzira je li u opisu stavke troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća.



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990
info@rera.hr • www.rera.hr

4.4. Neuobičajeno niska cijena

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

4.5. Valuta

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima (EUR).

4.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

KRITERIJI ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE I NJIHOV RELATIVAN ZNAČAJ:

Kriterij	Maksimalni relativni značaj	Maksimalni broj bodova po kriteriju
Cijena ponude – financijski dio ponude	40%	40
Specifično stručno iskustvo stručnjaka – kvalitativni dio ponude	60%	60
Maksimalni broj bodova	100%	100

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

4.6.1. Cijena ponude- financijski dio ponude (F)

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 40 bodova. Vrijednosni kriterij: Ponuditelj čija je cijena ponude sa PDV-om najniža, ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednost ponuda određuje se sukladno formuli, kako slijedi:

$$F_v = \frac{F_{\min}}{F_p} * 40$$

Pri čemu su:

F_p – cijena iz promatrane ponude

F_{min} – najniža cijena (iz valjane ponude koja ima najmanju ponudenu cijenu)

Ovim kriterijem se ocjenjuje cijena ponude ponuditelja. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 40 bodova.

4.6.2. Specifično stručno iskustvo stručnjaka – kvalitativni dio ponude (Q)

Ovim kriterijem se ocjenjuje prethodno iskustvo stručnjaka koji će biti uključeni u provedbu ugovora. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 60 bodova. Naručitelj traži dokaz da stručnjaci imaju profesionalno iskustvo iz područja opisa poslova navedenih u projektnom zadatku u sklopu ovog poziva.

Specifično stručno iskustvo koje će se koristiti za postupak bodovanja sukladno kriteriju odabira:

- Broj godina rada u području pružanja savjetodavnih usluga vezanih za pripremu i provedbu projekata financiranih iz EU sredstava i/ili drugih međunarodnih financijskih izvora
- Broj projektnih prijedloga prijavljenih i odobrenih na Program za okoliš i klimatske aktivnosti (LIFE)¹

U svrhu dokazivanja iskustva stručnjaka u sklopu kriterija za odabir ponude, ponuditelj prilaže životopis stručnjaka s jasnim opisom iskustva, sukladno oglednom obrascu u Prilogu VI ovog

¹ Naručitelj kao kriterij ekonomski najpovoljnije ponude dodatno boduje relevantno iskustvo stručnjaka vezano uz pripremu projekata u kojima je isti sudjelovao kao voditelj projekta pripreme ili član tima za pripremu projektnog prijedloga na Program LIFE.



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

poziva, koji sadrži elemente koji se boduju odnosno reference kojima se dokazuje specifično stručno iskustvo na određenim poslovima.

Ponuditelj može koristiti Obrazac životopisa (Prilog VI. Životopis stručnjaka) ili vlastiti obrazac koji mora sadržavati ove podatke:

- razdoblje zaposlenja (od – do, mjesec i godina) / razdoblje rada na određenom poslu ili projektu (od – do, mjesec i godina), kratki opis poslova i odgovornosti
- broj, naziv i kratki opis projektnih prijedloga prijavljenih i odobrenih na Program za okoliš i klimatske aktivnosti (LIFE) te uloga stručnjaka pri prijavi predmetnog projekta (voditelj projekta pripreme ili član tima za pripremu projektnog prijedloga)
- ime i prezime i kontakt osobe poslodavca / naručitelja /druge ugovorne strane, radi moguće provjere navoda iz životopisa

Životopis stručnjaka dostavlja se na hrvatskom jeziku. Ako ponuditelj dostavlja dokumente na drugom jeziku, mora dostaviti i prijevod dokumenta na hrvatski jezik, pri čemu prijevod ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača. Naručitelj zadržava pravo zatražiti od ponuditelja dostavu prijevoda dokumenta ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog tumača.

U slučaju da ugovaratelj tijekom trajanja usluge, odnosno izvršenja ugovora, iz objektivnih razloga nije više u mogućnosti staviti na raspolaganje stručnjaka kojeg je u ponudi naveo s ciljem ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, dužan je naručitelju dostaviti tražene podatke i dokumente za novog stručnjaka. Navedeni stručnjak mora minimalno ispunjavati kriterije tehničke i stručne sposobnosti za relevantnog stručnjaka te ostvarivati isti ili viši broj bodova u sklopu kriterija kvalitete.

Podatke u ispravama i izjavama o specifičnom iskustvu stručnjak daje pod kaznenom i materijalnom odgovornošću. Naručitelj ima pravo provjeriti istinitost navoda. Pogrešno navođenje činjenica u životopisu stručnjaka može dovesti do diskvalifikacije ponude gospodarskog subjekta. Stručne reference koje ne ispunjavaju propisane kriterije temeljem kojih se vrednuje kvalitativni dio ponude neće biti bodovane.

Ponuditelj može za realizaciju Ugovora o nabavi angažirati i veći broj stručnjaka, ali se u okviru ekonomski najpovoljnije ponude vrednuje isključivo specifično stručno iskustvo Ključnog stručnjaka – Voditelja projekta.

Kriterij	Broj godina	Bodovi
Broj godina rada u području pružanja savjetodavnih usluga vezanih za pripremu i provedbu projekata financiranih iz EU sredstava i/ili drugih međunarodnih financijskih izvora	Više od 3 do 5 godina	5
	Više od 5 do 10 godina	10
	Više od 10 godina	15
Broj projektnih prijedloga prijavljenih i odobrenih na Program za okoliš i klimatske aktivnosti (LIFE)	1-2 projektna prijedloga	15
	3-4 projektna prijedloga	30
	5 i više projektnih prijedloga	45
Ukupno moguće bodova za specifično iskustvo ključnog stručnjaka		60

4.6.3. Ukupna vrijednost ponude (E)

Svaki od kriterija se ocjenjuje zasebno sukladno navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova na način da se upisuje cjelobrojna vrijednost (uz zaokruživanje na dvije decimalne jedinice). Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti zbrojem svih kriterija je 100 bodova. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja, uz kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kao i ostalih uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda, ostvari najveći broj bodova. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ukupna vrijednost ponude izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$E = Q + F$$



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990
info@rera.hr • www.rera.hr

4.6. Jezik i pismo ponude

Pozivom na dostavu ponuda i pripadajućom dokumentacijom mogu biti korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko neki dijelovi ponude nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj mora dostaviti i prijevod dokumenta na hrvatski jezik, pri čemu prijevod ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača. Naručitelj zadržava pravo zatražiti od ponuditelja dostavu prijevoda dokumenta ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog tumača. Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

4.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Objašnjenja i izmjena poziva na dostavu ponude

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz poziv na dostavu ponude i moguću dodatnu dokumentaciju, a naručitelj će odgovor bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Rok za dostavu pitanja od strane ponuditelja je najkasnije do 29. rujna 2023. godine do 15:00 sati isključivo e-mailom na adresu: mate.pastar@rera.hr.

Naručitelj će odgovoriti na pitanja najkasnije do 3. listopada 2023. godine do 13:00 sati putem e-maila, odvojeno svim potencijalnim ponuditeljima kojima je poslan poziv na dostavu ponuda, bez obzira na to od strane kojeg ponuditelja je postavljeno pitanje.



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990
info@rera.hr • www.rera.hr

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovim pozivom na dostavu ponude i Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave Javne ustanove RERA S.D. za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije, mogu se primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi, Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi Republike Hrvatske. Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i ugovorom o nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne vrste ugovora.

5.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponude je: **6. listopada 2023. godine do 14:00 sati elektroničkom poštom istovremeno na sljedeće adrese:**

mate.pastar@rera.hr
ivana.grubisic@rera.hr

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, smatra se nepravovremenom i neće se uzimati u razmatranje.

Otvaranje ponuda obavljaju članovi Stručnog povjerenstva na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponude.

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda provodi se bez javnog otvaranja ponuda.

O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

5.3. Uradci/dokumenti koji će se nakon završetka postupka jednostavne nabave vratiti ponuditeljima

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.



JAVNA USTANOVA ZA KOORDINACIJU I
RAZVOJ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

Domovinskog rata 2
21000 Split • Hrvatska
T: 021 599 991
F: 021 599 990
info@rera.hr • www.rera.hr

5.4. Trošak ponude i preuzimanja poziva na dostavu ponuda

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

5.5. Odluka o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

U slučaju poništenja postupka nakon roka za dostavu ponuda Naručitelj je obavezan odluku o poništenju bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način.

5.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

5.6.1. Avansno plaćanje

Naručitelj predviđa plaćanje predujma (avansa).

5.6.2. Izdavanje, ovjera i plaćanje situacija

Isplate se vrše:

- 20% ugovorenog iznosa nakon obostranog potpisivanja ugovora (avansno) po dostavi uvodnog izvještaja, na način propisan Točkom 4. Projektnog zadatka.
- 80% ugovorenog iznosa po dostavi i prihvaćanju završnog Izvještaja za naručitelja nakon pružene usluge, na način propisan Točkom 4. Projektnog zadatka.

Naručitelj će ugovorno plaćanje obaviti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-Računa. e-Računi se dostavljaju na plaćanje putem jednog od izvršitelja usluge (informacijskih posrednika) u skladu sa Zakonom o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Računi

Domovinskog rata 2

21000 Split • Hrvatska

T: 021 599 991

F: 021 599 990

info@rera.hr • www.rera.hr

koji nisu dostavljeni u skladu sa Zakonom, biti će vraćeni ponuditelju. Plaćanje se obavlja na poslovni račun odabranog ponuditelja. Plaćanje se nakon 01.01.2023. vrši u eurima.

5.7. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom. Naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponude i odabranoj ponudi, te će se u tu svrhu imenovati osobe zadužene za kontrolu i praćenje izvršenja ugovora od strane naručitelja i od strane odabranog ponuditelja. Izmjene ugovora za vrijeme njegova trajanja smatraju se novim ugovorom za koji je naručitelj obavezan provesti novi postupak nabave ako su te izmjene bitne u odnosu na sadržaj osnovnog ugovora i predstavljaju namjeru ugovornih strana da ponovo određuju osnovne elemente toga ugovora.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi sukladno uvjetima navedenim u člancima 315. – 320. ZJN 2016. Naručitelj je obavezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja sukladno uvjetima iz članka 322. ZJN 2016.

U slučaju da odabrani ponuditelj tijekom izvršenja ugovora nije više u mogućnosti imati na raspolaganju nekog od stručnjaka, novi stručnjak mora ostvarivati isti ili viši broj bodova u sklopu kriterija za odabir ponude u skladu s točkom 4.6.2. Poziva na dostavu ponuda te treba zadovoljiti minimalne uvjete tehničke i stručne sposobnosti propisane točkom 3.2.2. ovog Poziva.

PRILOZI POZIVA NA DOSTAVU PONUDA:

- Popunjeni ponudbeni list – Prilog I
- Popunjen troškovnik – Prilog II
- Izjava o prihvaćanju svih uvjeta iz dokumentacije- Prilog III
- Izjava o nekažnjavanju – Prilog IV
- Izjava o imenovanju stručnjaka – Prilog V
- Životopis ključnih stručnjaka – Prilog VI
- Tehničke specifikacije – Prilog VII

Jozo Sarač, v.d. ravnatelja

